



MDB/GKI/372861-5/13262192

STATUTENWIJZIGING
STICHTING ASKV / STEUNPUNT VLUCHTELINGEN

Heden, vijftienvintig november tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. ———
Gijsbertus Cornelis Kikkert, kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer
van mr. Maria Yvonne Hillegonda Johanna den Boer, notaris te Amsterdam: mevrouw ———
Judith Sargentini, geboren te Amsterdam op dertien maart ———
negentienhonderdvierenzeventig, wonende te ———, ———
geïdentificeerd aan de hand van een Nederlands paspoort met nummer ——— ———
ongetrouwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap. ———
De comparant verklaarde het volgende: ———

- I. De statuten van **Stichting ASKV / Steunpunt Vluchtelingen**, een stichting, statutair
gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te Chris Lebeaustraat 4, 1062 DC ———
Amsterdam, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 41208314, hierna te —
noemen: "de stichting", werden laatstelijk vastgesteld bij akte van statutenwijziging —
op vierentwintig april negentienhonderd zevenennegentig verleden voor mr. Cornelis
Pieter Boodt, (destijds) notaris te Amsterdam. ———
- II. Het bestuur van de stichting heeft in haar vergadering van een november tweeduizend
tweeëntwintig besloten de statuten van de stichting te wijzigen als nagemeld. ———
Een kopie van de notulen is aan deze akte gehecht. ———

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde hierbij de statuten van de stichting ———
integraal te wijzigen als volgt: ———

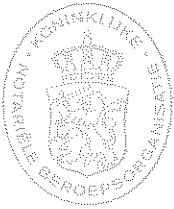
STATUTEN ———

Artikel 1: Naam en zetel ———

1. De stichting draagt de naam: **Stichting ASKV / Steunpunt Vluchtelingen**. ———
2. Zij heeft haar zetel te Amsterdam. ———

Artikel 2: Doel ———

3. De stichting heeft ten doel: ———
 - a. om zonder winstoogmerk vluchtelingen – ongeacht het land van herkomst of de –
reden van uitwijking – op te vangen en te begeleiden en om hun belangen, al dan



- niet in rechte, te vertegenwoordigen; _____
- b. alsmede het (doen) verrichten van alle activiteiten welke met het voorgaande in – de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
- a. juridische en maatschappelijke hulpverlening alsmede dagbesteding te bieden aan uitgeprocedeerde asielzoekers; _____
- b. ongedocumenteerden met ernstige psychische en/of somatische problematiek te – ondersteunen op zowel medisch als juridisch gebied; _____
- c. actieve pleitbezorging voor verbetering van het Nederlandse asielbeleid. _____
5. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Artikel 3: Vermogen _____

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt _____ gevormd door: _____
- a. subsidies, vorderingen, giften en donaties; _____
- b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; _____
- c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. _____
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____

Artikel 4: Bestuur en raad van toezicht _____

Bestuur _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een of meer personen. Het aantal leden van het bestuur wordt door de raad van toezicht vastgesteld. _____
2. De bestuurder(s) worden benoemd door de raad van toezicht. De raad van toezicht – wijst één bestuurder aan als directeur bestuurder. _____
3. De bestuurder(s) worden benoemd voor een (on)bepaalde periode op basis van een – openbaar gemaakt profiel, tenzij het benoemingsbesluit anders vermeldt. Een _____ aftredend bestuurder is onmiddellijk en onbepaald herbenoembaar. _____
4. Een lid van het bestuur meldt een potentieel tegenstrijdig belang bij de voorzitter van de raad van toezicht. _____
5. Het aanvaarden van een (on)betaalde nevenfunctie door een lid van het bestuur is – afhankelijk van de goedkeuring van de raad van toezicht. _____
6. Betaalde of onbetaalde nevenfuncties van het bestuur worden vermeld in het _____ jaarverslag. _____
7. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. De raad van toezicht is evenwel verplicht zo spoedig mogelijk, met inachtneming van het bepaalde in deze statuten, in de open plaats(en) te voorzien. _____
8. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt: _____
- a. door schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____



- b. door overlijden van een bestuurder; _____
 - c. ingeval een bestuurder in staat van faillissement wordt verklaard en deze _____ faillietverklaring onherroepelijk is geworden, of ingeval een bestuurder surséance van betaling verkrijgt, of ten aanzien van hem een vonnis tot definitieve _____ schuldsanering wordt uitgesproken, of hij/zij onder curatele wordt gesteld of op _____ welke andere wijze ook het vrije beheer over zijn/haar vermogen verliest; _____
 - d. indien van toepassing: door verloop van de termijn waarvoor een bestuurder is _____ benoemd; _____
 - e. door ontslag bij besluit van de raad van toezicht; _____
 - f. door de rechtbank op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. _____
9. De raad van toezicht is te allen tijde bevoegd een bestuurder te schorsen. _____
10. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder is de overblijvende bestuurder of zijn de _____ overblijvende bestuurders belast met het besturen van de stichting. _____
11. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders of van een enig bestuurder wordt de _____ stichting tijdelijk bestuurd door een persoon daartoe aan te wijzen door de raad van _____ toezicht. _____
12. Belet in de zin van leden 10 en 11 van dit artikel omvat: _____
- a. schorsing; _____
 - b. ziekte; _____
 - c. onbereikbaarheid; _____
 - d. en indien b. of c. zich voordoet, zonder de mogelijkheid vergaderingen van het _____ bestuur bij te wonen wanneer dit redelijkerwijs wordt verwacht (via enige wijze _____ van toegestane communicatie op grond van deze statuten gedurende een periode _____ van veertien (14) aaneengesloten dagen). _____
13. Aan de bestuurders kan een redelijke bezoldiging voor hun werkzaamheden worden _____ toegekend. Zij kunnen daarnaast een vergoeding van de door hen in de uitoefening _____ van hun functie gemaakte kosten ontvangen. _____
- Raad van toezicht** _____
14. De stichting heeft een raad van toezicht, bestaande uit ten minste 3 en maximaal 9 _____ personen. _____
15. Alleen natuurlijke personen kunnen als lid van de raad van toezicht worden benoemd. Het aantal leden van de raad van toezicht wordt door de raad zelf vastgesteld. _____
16. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. _____
17. De raad van toezicht wijst een van hen aan als voorzitter. _____
18. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar, tenzij het benoemingsbesluit anders vermeldt. Een aftredend lid van de raad van _____ toezicht is onmiddellijk herbenoembaar voor een periode. Een volgende _____ herbenoeming wordt met redenen omkleed. _____



19. Een niet voltallige raad van toezicht behoudt zijn bevoegdheden. De raad van toezicht is evenwel verplicht zo spoedig mogelijk, met inachtneming van het bepaalde in deze statuten, in de open plaats(en) te voorzien. _____
20. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden organisatie. Hij staat het bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar _____ verbonden organisatie. _____
21. Het bestuur stelt ten minste een keer per jaar de raad van toezicht schriftelijk op de _____ hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële _____ risico's van de gebruikte beheers- en controlesystemen. _____
22. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt: _____
- door schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
 - door overlijden van een lid van de raad van toezicht; _____
 - ingeval een lid van de raad van toezicht in staat van faillissement wordt verklaard en deze faillietverklaring onherroepelijk is geworden, of ingeval een lid van de _____ raad van toezicht surséance van betaling verkrijgt, of ten aanzien van hem een _____ vonnis tot definitieve schuldsanering wordt uitgesproken, of hij/zij onder curatele wordt gesteld of op welke andere wijze ook het vrije beheer over zijn/haar _____ vermogen verliest; _____
 - indien van toepassing: door verloop van de termijn waarvoor een lid van de raad van toezicht is benoemd; _____
 - door ontslag bij besluit van de raad van toezicht; _____
 - door de rechtbank op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. _____
23. De raad van toezicht is te allen tijde bevoegd een lid van de raad van toezicht te _____ schorsen. _____
24. Bij ontstentenis of belet van een lid van de raad van toezicht zijn de overblijvende _____ leden belast met het toezicht. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van _____ toezicht wordt het toezicht tijdelijk uitgeoefend door een natuurlijk persoon daartoe _____ vooraf aan te wijzen door de raad van toezicht of – bij het ontbreken van een _____ dergelijke aanwijzing – door het bestuur. _____
25. Belet in de zin van lid 24 van dit artikel omvat: _____
- schorsing; _____
 - ziekte; _____
 - onbereikbaarheid; _____
 - en indien b. of c. zich voordoet, zonder de mogelijkheid vergaderingen van de _____ raad van toezicht bij te wonen wanneer dit redelijkerwijs wordt verwacht (via _____ enige wijze van toegestane communicatie op grond van deze statuten gedurende -



- een periode van veertien (14) aaneengesloten dagen). _____
26. De leden van de raad van toezicht ontvangen geen bezoldiging voor hun _____ werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de _____ uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____

Artikel 5: Bestuursbevoegdheid, vertegenwoordiging door het bestuur en coördinatie van werkzaamheden van de stichting _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting komt toe aan het bestuur _____ alsmede aan ieder bestuurslid zelfstandig handelende. _____
3. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting komt mede toe aan een of _____ meer derden indien en voorzover de betrokkene daartoe een volmacht van het bestuur zal hebben ontvangen; bedoelde volmacht dient schriftelijk te zijn verleend. _____
4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van (en de stichting te _____ vertegenwoordigen ter zake van) overeenkomsten: _____
 - a. tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen; _____
 - b. waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt; _____
 - c. waarbij de stichting zich voor een derde sterk maakt; _____
 - d. waarbij de stichting zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde _____ verbindt, _____

met dien verstande dat een dergelijk besluit (en de vertegenwoordiging van de _____ stichting) de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht vereist. -
5. Voor besluiten van het bestuur die betrekking hebben op het beschikken over het _____ vermogen van de stichting, anders dan zoals vermeld in lid 4 van dit artikel, is indien - en zolang het bestuur bestaat uit minder dan twee personen eveneens de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht vereist. Het ontbreken van de _____ voormelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of _____ de bestuurders niet aan. _____
6. De werkzaamheden van de stichting worden onder de verantwoordelijkheid van het _____ bestuur gecoördineerd door de directeur bestuurder tezamen met een of meer andere _____ leidinggevenden. _____
7. De leidinggevenden, anders dan de directeur bestuurder, worden benoemd door de _____ directeur bestuurder. De directeur bestuurder stelt het aantal vast. De directeur _____ bestuurder is, na de raad van toezicht daarover gehoord te hebben, bevoegd te _____ besluiten tot schorsing of ontslag van een andere leidinggevende. _____
8. Het bestuur draagt zorg voor het jaarlijks afleggen van verantwoording over de _____ uitvoering van zijn taken en de uitoefening van zijn bevoegdheden in de jaarstukken. _____



Artikel 6: Vergaderingen van het bestuur en de raad van toezicht

Vergaderingen van het bestuur

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald. Het is ook mogelijk vergaderingen van het bestuur buiten Nederland te houden, mits alle bestuurders met deze voorgestelde plaats instemmen.
2. Het bestuur stelt een vergaderrooster vast.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, zo dikwijls één van de bestuurders dat gewenst acht.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt met inachtneming van een oproeptermijn van vijf werkdagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief onder vermelding van de agenda.
5. De vergaderingen worden geleid door de directeur bestuurder. Indien deze afwezig is, voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
6. Van de beraadslagingen en besluiten in de vergadering van het bestuur worden notulen gehouden, welke notulen ondertekend dienen te worden door de directeur bestuurder.
7. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders alsmede een of meer leidinggevenden indien zij daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. Het bestuur kan tevens een of meer leden van de raad van toezicht en/of anderen voor een vergadering van het bestuur uitnodigen.

Vergaderingen van de raad van toezicht

8. De vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald. Het is ook mogelijk vergaderingen van de raad van toezicht buiten Nederland te houden, mits alle leden van de raad van toezicht met deze voorgestelde plaats instemmen.
9. Jaarlijks wordt ten minste één vergadering van de raad van toezicht gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.
10. Voorts worden vergaderingen gehouden, zo dikwijls één lid van de raad van toezicht dat gewenst acht.
11. De oproeping tot een vergadering geschiedt met inachtneming van een oproeptermijn van vijf werkdagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief onder vermelding van de agenda.
12. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Indien deze afwezig is, voorzien de aanwezige leden van de raad van toezicht in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de raad van toezicht.



13. Van de beraadslagingen en besluiten in de vergadering van de raad van toezicht — worden notulen gehouden, welke notulen ondertekend dienen te worden door de — voorzitter van de raad van toezicht. —
14. Toegang tot de vergaderingen van de raad van toezicht hebben de in functie zijnde — leden van de raad van toezicht. De raad van toezicht kan tevens een of meer — bestuurders en/of anderen voor een vergadering van de raad van toezicht uitnodigen. —

Artikel 7: Besluitvorming van het bestuur en de raad van toezicht —

Besluitvorming van het bestuur —

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een ander bestuurder laten vertegenwoordigen. —
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders — aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In — deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde — bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet — worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal — aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. —
3. Stemming geschiedt op de wijze als door het bestuur zelve tevoren vastgesteld. —
4. Elke bestuurder kan één stem uitbrengen. —
5. Alle besluiten worden genomen bij volstrekte meerderheid van uitgebrachte stemmen.
6. Indien in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, — kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende — onderwerpen, ook al zijn de door de statuten of reglementen gegeven voorschriften — voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen, mits met — algemene stemmen. —
7. Besluitvorming kan ook buiten vergadering geschieden, mits alle bestuurders zich — schriftelijk over het voorstel hebben geuit, geen van hen zich tegen deze wijze van — besluitvorming verzet en de meerderheid van de bestuurders zich voor het betreffende voorstel heeft verklaard. Een op deze wijze genomen besluit wordt onder bijvoeging — van de ingekomen antwoorden van de bestuurders door de directeur bestuurder — ondertekend en bij de notulen gevoegd. —
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming indien hij — daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het — belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer het bestuur — hierdoor geen besluit kan nemen, wordt het besluit genomen door de raad van — toezicht. —



9. Het bestuur behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van ———
toezicht voor zodanige besluiten als de raad van toezicht bij zijn specifiek omschreven
besluit zal hebben vastgesteld en aan het bestuur heeft medegedeeld. Het ontbreken —
van de voormelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het ———
bestuur of de bestuurders niet aan. —————
10. Het bestuur kan een management statuut vaststellen, wijzigen of opheffen, aangaande
de interne aangelegenheden van het bestuur en de leidinggevendenden. De vaststelling, —
wijziging of opheffing hiervan vereist de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van —
de raad van toezicht. Dit reglement mag niet in strijd zijn met deze statuten. —————

Besluitvorming van de raad van toezicht —————

11. De raad van toezicht kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de ———
meerderheid van de in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of ———
vertegenwoordigd is. Een lid van de raad van toezicht kan zich in een vergadering —
door een ander lid van de raad van toezicht laten vertegenwoordigen. —————
12. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde leden van de raad —
van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering ———
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de —
eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of
vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht worden besloten omtrent de ———
onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de —
oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit
kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van
de raad van toezicht. —————
13. Stemming geschiedt op de wijze als door de raad van toezicht zelve tevoren ———
vastgesteld. Alle besluiten worden genomen bij volstrekte meerderheid van ———
uitgebrachte stemmen. Elk lid van de raad van toezicht kan één stem uitbrengen. ———
14. Indien in een vergadering van de raad van toezicht alle in functie zijnde leden van de —
raad van toezicht aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle —
aan de orde komende onderwerpen, ook al zijn de door de statuten of reglementen —
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht —
genomen, mits met algemene stemmen. —————
15. Besluitvorming kan ook buiten vergadering geschieden, mits alle leden van de raad —
van toezicht zich schriftelijk over het voorstel hebben geuit, geen van hen zich tegen —
deze wijze van besluitvorming verzet en de meerderheid van de leden van de raad van
toezicht zich voor het betreffende voorstel heeft verklaard. Een op deze wijze ———
genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden van de leden
van de raad van toezicht door de voorzitter van de raad van toezicht ondertekend en —
bij de notulen gevoegd. —————



16. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming indien deze daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Het genomen besluit wordt onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen vastgelegd.
17. De raad van toezicht is belast met het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden in de jaarstukken.
18. De raad van toezicht is belast met het aanwijzen van de accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, die verslag uitbrengt aan de raad van toezicht.
19. De raad van toezicht ziet toe op de naleving van de wettelijke verplichtingen van het bestuur en de naleving van de vigerende governance-code Goed Bestuur van de Erkenningsregeling Goede Doelen.
20. De raad van toezicht kan een toezichtkader vaststellen, wijzigen of opheffen, aangaande de interne aangelegenheden van de raad van toezicht. Dit reglement mag niet in strijd zijn met deze statuten.

Artikel 8: Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met éénendertig december van ieder jaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken vergezeld van een verklaring en een rapport van een register-accountant of van een accountant administratieconsulent. Uiterlijk een maand na afloop van de voormelde termijn worden de balans en de staat van baten en lasten van de stichting vastgesteld door de raad van toezicht.
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting worden ondertekend door de voorzitter en de penningmeester van de raad van toezicht. Ontbreekt de ondertekening door een van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden



overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 9: Statutenwijziging en ontbinding

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen of de stichting te ontbinden; statutenwijziging wordt in een notariële akte neergelegd; iedere bestuurder is bevoegd tot het passeren van die notariële akte.
2. Het besluit tot wijziging van de statuten of tot de ontbinding vereist de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht.
3. De vereffening geschiedt, tenzij deze door het bestuur aan derden is opgedragen, door het bestuur. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
4. Een eventueel batig saldo van de vereffening wordt, conform het doel van de stichting, uitsluitend uitgekeerd aan (een) door het bestuur aan te wijzen algemeen nut beogende instelling(en) met een gelijksoortige doelstelling.

Artikel 10: Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten of reglementen niet voorzien beslist de raad van toezicht en verleent de raad van toezicht een mandaat aan de directeur bestuurder voor zover dit nodig is.

SLOTBEPALINGEN

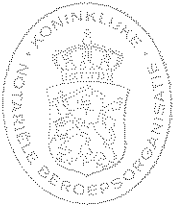
Op grond van de notulen en in afwijking van artikel 4 van deze statuten zijn per het moment van tekenen van deze akte van statutenwijziging benoemd als directeur bestuurder benoemd: de heer Erik Rouw, geboren op zestien december negentienhonderdeenentachtig, in Emmen, en benoemd als leden van de raad van toezicht: Judith Sargentini, geboren op dertien maart negentienhonderdvierenzeventig, in Amsterdam; Giani José Da Costa, geboren op negen november negentienhonderdvierentachtig, in N'zeto, Angola; Marq Wijngaarden geboren op vier september negentienhonderd zestig, in Amsterdam; Johanna Maria Rutten, geboren op vijf september negentienhonderdachtenvijftig, in Bleiswijk en Margaretha Francisca Maria Jongerius, geboren op acht januari negentienhonderd zesenvijftig in Vleuten-de Meern.

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum aan het begin van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. Iedere partij is gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van



de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. _____
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de comparant en door -
mij, notaris, om tien uur vijftig. _____
Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
Door mij, mr. Gijsbertus Cornelis Kikkert,
kandidaat-notaris, als waarnemer van mr.
Maria Yvonne Hillegonda Johanna den
Boer, notaris te Amsterdam.